

## SÅDAN TILFØJER DU FLERE ADRESSER PÅ SAMME LOGIN

- 1) Log på "Min Side" via fors.dk/login med den bruger du allerede har (NemID/nøglefil eller e-mail og adgangskode.)
- 2) Vælg menupunktet "min profil"

← Forside

### Min side



- 3) Scroll helt ned i bunden og find afsnittet "Tilføj forbrugssted" og udfyld med kundenummer og aktiverings-/adgangskode (det finder du på en gammel regning) Se billedet herunder.

#### Tilføj forbrugssted

#### Tilføj adresse eller kundeforhold

Kundenummer

Aktiveringskode

Tilføj

Her kan du tilføje den eller de adresser, du ønsker der skal tilknyttes din brugerprofil. Ud over din hjemmeadresse er der mulighed for at tilføje eksempelvis et sommerhus eller en adresse, du administrerer for en anden. Bemærk, at du kun kan tilføje adresser, der ligger indenfor dit forsyningsområde. **Du tilføjer adressen ved at indtaste kundenummer og aktiveringskode.** Disse oplysninger finder du på din regning.

- 4) Du kan nu skifte mellem dine kundeforhold. Det gør du under "Min Profil" i afsnittet "Vælg anden adresse"
- 5) Vælg den adresse du ønsker at se regning fra, og vælg herefter menupunktet "Regninger"